

СОГЛАСОВАНО

Директор
Государственного автономного
учреждения дополнительного
образования Тюменской области
«Дворец творчества и спорта «Пионер»



Н.И. Тужик

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Департамента физической культуры,
спорта и дополнительного образования
Тюменской области



Е.В. Хромин

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении новогодней ёлки для одарённых детей
Тюменской области «Губернаторская ёлка»**

Тюмень, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи и порядок проведения комплекса мероприятий «Новогодняя ёлка для одарённых детей Тюменской области «Губернаторская ёлка» (далее – «мероприятие»).

1.2. Участие в мероприятии является средством поощрения детей и подростков, принимавших в 2021 году активное участие в учебной и внеучебной деятельности.

1.3. Мероприятие проводится в соответствии с утвержденным государственным заданием Государственного автономного учреждения дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» на 2021 год.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Целью мероприятия является: поощрение и стимулирование талантливых, одарённых детей и подростков Тюменской области к развитию творческого, интеллектуального, спортивного потенциала.

2.2. Задачи мероприятия:

- Создание благоприятных условий и праздничной атмосферы для полноценного отдыха детей;
- Создание условий развития творческого, интеллектуального и спортивного потенциала детей и подростков Тюменской области, пропаганда позитивного образа жизни, активной жизненной позиции;
- Привлечение общественного внимания к работе с одарёнными детьми.

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. 17-18 декабря 2021 года, Тюменский район, загородный оздоровительно-образовательный центр.

3.2. Учредитель и организаторы мероприятия имеют право вносить изменения в положение в соответствии с санитарно-эпидемиологической ситуацией и рекомендациями Оперативного штаба Тюменской области по профилактике коронавирусной инфекции. В случае внесения изменений в положение о проведении мероприятия информация будет доведена до участников мероприятия не позднее чем за 5 дней до начала мероприятия.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредитель мероприятия:

- Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

4.2. Организаторы мероприятия:

4.2.1. ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»:

- организует информационную кампанию мероприятия;
- организует взаимодействие с муниципальными образованиями Тюменской области посредством внутриведомственной переписки;
- осуществляет прием и обработку заявок на участие в мероприятии от муниципальных образований;
- формирует заявку по участию в мероприятии воспитанников государственных учреждений сферы физической культуры, спорта и дополнительного образования (сферы молодежной политики);
- обеспечивает вручение подарков от Губернатора Тюменской области участникам мероприятия.

4.2.2. Загородный оздоровительно-образовательный центр:

- обеспечивает питание и проживание участников мероприятия на базе загородного оздоровительно-образовательного центра в соответствии с нормами СанПиН;
- обеспечивает охрану и медицинское обслуживание участников мероприятия;
- организует транспортное сопровождение мероприятия 17 декабря 2021 года (перевозка детей от ж/д вокзала до оздоровительно-образовательного центра), 18 декабря 2021 года (перевозка детей из оздоровительно-образовательного центра до ж/д вокзала);
- обеспечивает проведение культурно-досуговой программы на базе загородного оздоровительно-образовательного центра (мастер-классы, новогодняя праздничная программа, театрализованное новогоднее представление и др.) для участников мероприятия;
- обеспечивает работу специалистов, задействованных в проведении мероприятия;
- обеспечивает работу медицинского работника во время проведения мероприятия;
- обеспечивает приобретение памятных подарков участникам мероприятия.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. В мероприятии могут принять участие дети и подростки в возрасте **10 - 15 лет (включительно)**, прошедшие муниципальный конкурсный отбор в соответствии с критериями оценки портфолио претендента на участие в мероприятии (приложение № 6):

- Участники Региональной базы данных талантливых детей и молодежи Тюменской области;
- Победители и призеры международных, всероссийских, областных, городских, районных и школьных предметных олимпиад; научных, технических, творческих конкурсов; выставок и фестивалей; спортивных соревнований;
- Результативные лидеры детских и молодежных общественных объединений;

- Лидеры добровольческого движения Тюменской области.
- 5.2. Руководители делегаций в соответствии с доведенной квотой.

6. НОВОГОДНЯЯ ПРАЗДНИЧНАЯ ПРОГРАММА

Время проведения	Мероприятие	Место проведения
17 декабря 2021 года		
12.00-13.00	Заезд, регистрация и размещение участников (300 человек)	Загородный оздоровительно-образовательный центр
13.00-14.00	Обед (300 человек)	
14.00-16.00	Отрядное время, работа в группах	
16.00-18.30	Новогодняя праздничная программа	
18.30-19.00	Ужин	
19.00- 22.00	Театрализованное новогоднее представление	
18 декабря 2021 года		
8.30-9.00	Подъем	Загородный оздоровительно-образовательный центр
9.00-9.30	Новогодняя зарядка	Загородный оздоровительно-образовательный центр
09.30-10.00	Завтрак	Загородный оздоровительно-образовательный центр
10.00-11.00	Отрядное время	Загородный оздоровительно-образовательный центр
11.00-12.30	Новогодняя интерактивная программа	Загородный оздоровительно-образовательный центр
13.00-14.00	Обед (300 чел.)	Загородный оздоровительно-образовательный центр
14.00-15.00	Посадка детей в автобусы, отъезд (по отдельному графику)	Загородный оздоровительно-образовательный центр
	Интерактивная программа «Новогодний квест»	Загородный оздоровительно-образовательный центр
15.00-16.00	Посадка детей в автобусы, отъезд (по отдельному графику)	Загородный оздоровительно-образовательный центр - ж/д вокзал

7. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

7.1. Проезд до г. Тюмени и обратно, питание в дороге осуществляется за счёт средств направляющей стороны.

7.2. Расходы, связанные с организацией и проведением Новогодней ёлки для одарённых детей Тюменской области «Губернаторская ёлка» несет ГАУ ТО ДО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании утверждённого расчёта объёма затрат в пределах средств, выделенных в соответствии с Государственным заданием учредителя.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

8.1. Руководители делегаций несут ответственность за безопасность и поведение участников мероприятия во время его проведения, в том числе в части соблюдения мер профилактики распространения новой

коронавирусной инфекции («масочного» режима, социальной дистанции (1,5 м.), питьевого режима и др.), а также за соблюдением требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам поведения участников мероприятия и принимают меры по профилактике травматизма.

8.2. Организаторы мероприятия обеспечивают безопасность участников и зрителей в соответствии с:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

- Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 № 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Постановлением Правительства Тюменской области от 17 марта 2020 г. № 120 «О введении режима повышенной готовности»;

- Порядком (алгоритмом) приема и размещения граждан в организациях отдыха детей и их оздоровления Тюменской области в 2020 году, утвержденного протоколом заседания оперативного штаба по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Тюменской области от 22.06.2020 №34.

8.3. Организатор мероприятия, на базе которого проводится мероприятие, обеспечивает сопровождение мероприятия медицинским работником.

9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИИ

9.1. Квота на участие в мероприятии устанавливается Департаментом физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области (в соответствии с результатами внесения данных в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи Тюменской области в 2021 году) (Приложение № 1).

9.2. В муниципальных образованиях назначается ответственное лицо для формирования (с учётом квоты) группы детей – участников мероприятия.

9.3. Заявку на участие в мероприятии (приложение № 2), заверенную подписью и печатью главы муниципального образования (либо лица его заменяющего), необходимо подать до 03 декабря 2021

года. К заявке прикладывается согласие на обработку персональных данных (Приложения № 9, № 10) на каждого участника мероприятия.

9.4. Информацию о времени приезда делегаций в г. Тюмень и времени отъезда из г. Тюмени (приложение № 3) предоставить до 03 декабря 2021 года в ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», по адресу: г. Тюмень, ул. Челюскинцев, 46, ЦЭВ (Арт-парк), тел./факс 68-83-65 (доб.107), а также продублировать информацию на электронный адрес: ivanusls@pioner72.ru

9.5. Лицам, ответственным за организацию поездки детей на мероприятие, при формировании и сопровождении делегации следует придерживаться Правил, указанных в приложении 4 Положения.

9.6. Руководитель делегации обязан:

- Согласовать с органами ГИБДД, УМВД муниципального образования маршрут передвижения и размещения групп детей из муниципальных образований Тюменской области, следующих на мероприятие;

- Осуществлять перевозку детей в светлое время суток;

- Предусмотреть при отправке детей на мероприятие возможность размещения в гостинице детей, прибывающих ночью или в темное время суток;

- Обеспечить в пути следования качество и безопасность продуктов питания, входящих в дорожный «сухой паёк», соблюдение питьевого режима и наличие средств индивидуальной защиты (маски, антибактериальные средства, перчатки);

- Иметь список группы, заверенный направляющей организацией;

- Иметь на каждого члена делегации все необходимые документы, указанные в приложении № 4 Положения.

9.7. Для формирования «сухого пайка» на время нахождения в пути до г. Тюмени необходимо использовать только пищевые продукты, согласованные с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области.

9.8. Если маршрут движения занимает больше суток, детям должно быть организовано горячее питание в местах, согласованных с муниципальными отделениями Управления Роспотребнадзора по Тюменской области.

9.9. Ответственным лицам в муниципальных образованиях за подготовку делегации в срок до 03 декабря 2021 года провести онлайн-собрание детей и их родителей с приглашением представителей муниципальных органов УГИБДД, УМВД, МЧС, здравоохранения, Роспотребнадзора по Тюменской области по вопросам соблюдения мер безопасности при поездке в г. Тюмень.

9.10. Наличие новогодних костюмов у детей приветствуется.

Данное положение является официальным вызовом на мероприятие

**Квота на участие 17-18 декабря 2021 года в Новогодней ёлке для одарённых
детей Тюменской области «Губернаторская ёлка»**

№	Территория	Квота		Всего
		17-18 декабря 2021 г.		
		дети	взрослые	
1.	Абатский	5	1	6
2.	Армизонский	6	1	7
3.	Аромашевский	6	1	7
4.	Бердюжский	5	1	6
5.	Вагайский	12	1	13
6.	Викуловский	12	1	13
7.	Голышмановский	12	1	13
8.	Заводоуковский	12	1	13
9.	Исетский	5	1	6
10.	Ишимский	8	1	9
11.	г. Ишим	12	1	13
12.	Казанский	8	1	9
13.	Нижнетавдинский	8	1	9
14.	Омутинский	6	1	7
15.	Сладковский	12	1	13
16.	Сорокинский	7	1	8
17.	Тобольский	8	1	9
18.	г. Тобольск	20	2	22
19.	Тюменский	10	1	11
20.	г. Тюмень	24	2	26
21.	Уватский	7	1	8
22.	Упоровский	5	1	6
23.	Юргинский	10	1	11
24.	Ялуторовский	12	1	13
25.	г. Ялуторовск	12	1	13
26.	Ярковский	6	1	7
27.	Воспитанники государственных учреждений сферы физической культуры, спорта, дополнительного образования Тюменской области	20	2	22
	Всего:	270	30	300

ЗАЯВКА

на участие 17-18 декабря 2021 года в Новогодней ёлке для одарённых детей
Тюменской области «Губернаторская ёлка»

от _____
(наименование муниципального образования)

направить до 03 декабря 2021 года

№	Фамилия, имя участника (полностью)	Год рождения	Место учёбы	Достижения (полное название конкурсов, соревнований, олимпиад и занятое место)
1.				
2.				
3.				
4.				

Руководитель группы	
Ф.И.О. (полностью)	
Паспортные данные	
Место работы	
Должность	
Контактный телефон (сот.)	

Должность
ФИО

МП

Подпись,

ФОРМА ДЛЯ ДЕЛЕГАЦИЙ, УБЫВАЮЩИХ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ

Отправка с ж/д станции (название)	№ поезда	№ вагона	Прибытие в пункт назначения		Количество		Ф.И.О. руководителя, сотовый телефон	Отправка от ЖД-станции до населенного пункта (полный адрес отправления)	Марка транспорта, государственный регистрационный знак	ФИО и контактный телефон водителя
			Дата	Время местное	Дети	Взрослые				
г. Тюмень										

ФОРМА ДЛЯ ДЕЛЕГАЦИЙ, УБЫВАЮЩИХ АВТОТРАНСПОРТОМ

Муниципальный район	Время отправления	Место отправления (полный адрес)	Место назначения (полный адрес)	ФИО и сотовый телефон руководителя делегации	Кол-во человек		Марка транспорта	Государственный регистрационный знак	ФИО и контактный телефон водителя
					дети	взрослые			
		г. Тюмень							

**Правила
формирования и сопровождения делегаций детей на Новогоднюю ёлку
для одаренных детей Тюменской области «Губернаторская ёлка»**

1. Для проведения конкурсного отбора детей для участия в «Губернаторской ёлке» в муниципальном образовании создается оргкомитет, в состав которого входят представители муниципальных органов управления образованием, молодежной политики, дополнительного образования, спорта, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения, территориальных органов внутренних дел (далее – муниципальный оргкомитет).

2. В целях информационного обеспечения мероприятия муниципальный оргкомитет проводит информационную кампанию путем направления настоящего положения в муниципальные учреждения образования, спорта, культуры, молодежной политики, дополнительного образования, негосударственные организации с указанием ответственного лица.

3. Для участия в конкурсном отборе необходимо в срок **не позднее 01 декабря 2021 года** направить заявку (приложение № 5) в муниципальный оргкомитет с приложением портфолио достижений претендента за 2021 год.

4. Муниципальный оргкомитет проводит конкурсный отбор портфолио в соответствии с критериями оценки портфолио претендента на участие в «Губернаторской ёлке» (приложение № 6).

5. Муниципальный оргкомитет выносит решение о включении в состав делегации на «Губернаторскую ёлку» в соответствии с доведенной квотой, исходя из результатов рейтинга (в порядке убывания) баллов, полученных претендентами по итогам критериев оценки портфолио.

6. Решение муниципального оргкомитета оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования.

7. Решение муниципального оргкомитета о включении претендента в состав делегации доводится до сведения родителей (законных представителей). **Направляется вместе с заявкой в адрес организаторов мероприятия.**

8. Делегации формируются из **детей 1-3 групп здоровья** (Приказ МЗ РФ от 30 декабря 2003 г. № 621 «О комплексной оценке состояния здоровья детей»).

9. Направление детей организуется с учетом требований приказа Минздрава России от 09.06.2015 г. № 329н «О внесении изменения в порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 года № 363н», не имеющих медицинских противопоказаний.

10. **Медицинское заключение о состоянии здоровья каждого ребенка** с указанием группы здоровья, и об отсутствии медицинских противопоказаний к организованному отдыху, необходимо оформить за 3 дня до отъезда, установленным порядком, заверенное подписью руководителя медицинской организации и печатью лечебного учреждения.

11. В медицинском заключении должны обязательно содержаться следующие сведения:

- перенесенные детские инфекции и другие заболевания;

- профилактические прививки (последняя ревакцинация АДСМ, полиомиелита, эпидемического паротита, кори, краснухи, вирусного гепатита В, реакция Манту и вакцинации против сезонного гриппа) с указанием даты и серии вакцин;
- сведения об аллергических реакциях, в том числе на продукты питания и лекарственные препараты.

12. На каждого ребенка необходимо иметь **справку об отсутствии контакта с инфекционными больными**, в том числе по коронавирусной инфекции (COVID-19), оформленную в период формирования группы не более чем за 3 дня до начала поездки; **информированное добровольное согласие от родителей** участников делегации на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания в оздоровительной организации (Приложение № 8).

13. Группы детей необходимо направлять в Тюмень **железнодорожным транспортом** в сопровождении совершеннолетних руководителей, назначенных главами муниципальных образований ответственными за делегации.

14. Перевозку железнодорожным транспортом организованных групп детей необходимо обеспечить в соответствии с требованиями СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».

15. **Представители Исетского, Нижнетавдинского, Тюменского, Ярковского районов** направляются в Тюмень автотранспортом в сопровождении машин и сотрудников ГИБДД.

16. Перевозку автобусом (автобусами) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

17. В соответствии с СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей» организаторами поездок организованных групп детей направляется информация в органы Роспотребнадзора о планируемых сроках отправки организованных групп детей и количестве не менее чем за 3 суток до отправления по прилагаемой форме (Приложение № 7).

18. Сопровождающие лица, включая сотрудников полиции, должны иметь паспорт здоровья или личную медицинскую книжку установленного образца с данными о прохождении медицинского осмотра в соответствии с пунктом 18 приложения 2 приказа Минздравсоцразвития России № 302н от 12 апреля 2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными (или) опасными условиями труда».

19. В случае заболевания ребенка накануне отъезда, он исключается из состава делегации. Замена заболевших детей и взрослых в сформированной делегации проводится по согласованию с оргкомитетом мероприятия, но не позднее за 3 дня до мероприятия.

20. **Дети и сопровождающие без медицинского заключения по прибытии к мероприятию не допускаются.**

21. С целью выявления детей и сопровождающих с острым заболеванием, медицинские работники перед отправлением (на сборном пункте в муниципальном образовании) должны обеспечить проведение тщательного осмотра детей и сопровождающих с термометрией, осмотром: зева, кожных покровов и на педикулез. Результаты обследования отразить в списках делегаций детей с подписью ответственного за проведение медосмотра.

22. Посадка в пассажирский поезд больных детей не допускается.

23. Для организации питания детей и подростков при перевозке их железнодорожным транспортом менее 24 часов используются продукты в соответствии с перечнем, указанным в приложении 2 СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».

24. Для организации питьевого режима детей рекомендуется использовать бутилированную негазированную питьевую воду и соки в мелкой промышленной упаковке (0,3 – 0,6 л.). Иметь запас питьевой воды из расчета 3 литра в сутки на одного ребенка. Иметь средства индивидуальной защиты на каждого участника делегации (маски, антибактериальные средства, перчатки).

25. При организации питания в дороге использовать только одноразовую посуду и приборы, влажные салфетки с дезинфицирующим эффектом для обработки рук.

26. По пути следования контроль соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических норм, организацией и проведением питания, соблюдением питьевого режима осуществляется руководителем делегации.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе участников Новогодней ёлки для одарённых
детей Тюменской области «Губернаторская ёлка»

_____ (направляющая организация)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Дата рождения: _____
3. Адрес проживания: _____
4. Контактная информация (номер телефона, электронная почта, при наличии):

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей/законных представителей:

6. Контактная информация родителей/законных представителей (номер телефона, электронная почта, при наличии):

Должность
ФИО

МП

Подпись,

Критерии оценки портфолио претендента на участие в Новогодней ёлке для одарённых детей Тюменской области «Губернаторская ёлка»

Достижения в учебной деятельности										Общая сумма баллов			
Средний балл успеваемости (по итогам предыдущего учебного года)		Победы во Всероссийских предметных олимпиадах (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 75 баллов)			Победы в региональных предметных олимпиадах (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 60 баллов)			Победы в городских (районных) предметных олимпиадах (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 45 баллов)					
Количество баллов	5	Не менее 4,5	Не менее 4	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	
	25	20	15	25	20	15	20	15	10	15	10	5	
Достижения во внеучебной деятельности (творчество, спорт, научной (научно-исследовательская), инженерно-техническая, изобретательская деятельность)										Общая сумма баллов			
Победы в Международных соревнованиях (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 75 баллов)		Победы во Всероссийских соревнованиях (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 60 баллов)			Победы в региональных (областных) соревнованиях (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 45 баллов)			Победы в городских (районных) соревнованиях (за каждую победу, но не более 3) (максимально не более 30 баллов)					
Количество баллов	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место	
	25 место	20	15	20	15	10	15	10	5	10	5	3	
Достижения в общественно-значимой деятельности										Общая сумма баллов			
Участник региональной базы талантливых детей и молодежи Тюменской области		Вклад в реализации социально-значимых проектов (наличие грантов/премий) (за каждый проект, но не более 3)			Добровольческая (волонтерская) деятельность (при наличии подтверждающего документа)			Ученическое самоуправление					
Количество баллов	15	15	15	15	15	15	15	10	5	10	5	5	
Итоговое количество баллов													

**Информация о выезде
железнодорожным транспортом организованных групп детей**

N п/п	Исходные данные	Подлежит заполнению
1.	Организатор отдыха (учреждение, фирма, фонд, организация)	
2.	Адрес местонахождения организатора отдыха детей	
3.	Дата выезда	
4.	Станция отправления	
5.	Поезд N	
6.	Вид вагона (межобластной спальный, купейный, мягкий)	
7.	Количество детей	
8.	Количество сопровождающих	
9.	Наличие медицинского сопровождения (количество врачей, среднего медицинского персонала)	
10.	Станция назначения	
11.	Наименование и адрес конечного пункта назначения (детское оздоровительное учреждение, образовательная организация)	
12.	Планируемый тип питания в пути следования (вагон-ресторан, пассажирский вагон)	

Руководитель, организующий поездку _____

М.П.

Приложение №3
к приказу департамента здравоохранения
Тюменской области
« 17 » января 2013г. № 22

Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в период пребывания в оздоровительной организации

Я, _____
Ф.И.О. одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя
« _____ » _____ г. рождения,
проживающий (-ая) по адресу:

_____ адрес одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя

_____ контактный телефон

Даю добровольное информированное согласие на проведение медицинских вмешательств моему ребенку

_____ Ф.И.О. ребенка, от имени которого, выступает законный представитель
« _____ » _____ г. рождения, чьим
законным представителем я являюсь,

проживающего по адресу: _____ фактический адрес проживания ребенка

при оказании первичной медико-санитарной, неотложной и скорой медицинской помощи в оздоровительной и медицинской организации.

Я ознакомлен с перечнем видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие для получения первичной медико-санитарной помощи в доступной для меня форме, а так же уведомлен в том, что при оказании неотложной и скорой медицинской помощи я буду информирован по указанному выше телефону. В случае невозможности связаться со мной и при возникновении угрозы жизни моему ребенку решение об объеме и виде медицинского вмешательства определяют врачи медицинской организации.

В доступной для меня форме мне даны разъяснения о целях, порядке оказания медицинской помощи.

В случае моего отсутствия уполномочиваю присутствовать при оказании медицинской помощи моему ребенку, чьим законным представителем я являюсь, медицинскому работнику оздоровительной организации.

Информированное добровольное согласие действительно на срок пребывания ребенка в оздоровительной организации с « _____ » _____ 20 _____ г. до « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись, _____ Ф.И.О. одного из родителей, опекуна, попечителя, иного законного представителя

Подпись, _____ Ф.И.О. уполномоченного лица оздоровительной организации

« _____ » _____ 20 _____ г.
Дата оформления добровольного информированного согласия

В ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер»

Ф.И.О. субъекта персональных данных
Адрес проживания субъекта персональных данных
номер основного документа субъекта персональных данных
дата выдачи указанного документа и наименование органа выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых в Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да
14	Фото	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

В ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер»

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

адрес регистрации родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да
14	Фото	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Ф.И.О. _____